

Pavyzdinė butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo forma patvirtinta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. D1-495 (aplinkos ministro 2013 m. rugpjūčio 2 d. įsakymo Nr. D1- 586 redakcija)

**Daugiabučio namo, V. Sirokomlės g. 11, Nemėžio k., Vilniaus r. sav.,**  
(adresas)

**butų ir kitų patalpų savininkų  
Susirinkimo protokolas**

2014 m. lapkričio 18 d. Nr. \_\_

Susirinkimas įvyko                  2014 m. lapkričio 17 d.

## I. BENDRA INFORMACIJA

Daugiabutis namas, V. Sirokomlės g. 11, Nemėžio k., Nemėžio sen., Vilniaus r. sav. kurio unikalus Nr. 4198-0013-3014, (toliau – namas) bendojo naudojimo objektų valdytojas yra UAB „Nemėžio komunalininkas“ įmonės kodas 186063262, adresas (veiklos vykdymo vieta) V. Sirokomlės g. 11, Nemėžio k., Vilniaus r. sav.

Namo butų ir kitų patalpų skaičius: 12

## II. DALYVIAI

Namo butų ir kitų patalpų savininkų (toliau – patalpų savininkai) susirinkime (toliau – susirinkimas) dalyvavo grąžinta balsavimo biuletenių:

- 1) 11 (vienuolika) (patalpų savininkai ir biuleteniai), turintys 11 (vienuolika) balsu, ir tai sudaro 91 (devyniasdešimt vienas) % visų namo butų ir kitų patalpų (nuosavybės teisės objektų) skaičiaus. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.85 straipsniu, (susirinkimo) kvorumas yra, (susirinkimas) laikomas įvykusiu.
- 2) Bendojo naudojimo objektų valdytojo įgaliotas asmuo dalyvaujantis susirinkime Kristina Petuchova administravimo vadybininkė įgaliojimas 2005 05 06 Nr. 1J-27
- 3) Kiti susirinkime dalyvaujantys asmenys:
- 4) UAB „Nemenčinės komunalininkas“ direktoriaus pavaduotojas daugiabučiams namams modernizuoti Andrejus Junda.

Susirinkimo dalyvių registracijos sąrašas pridedamas (pavyzdinė sąrašo forma pateikta šios protokolo formos 3 priede).

### **III. SUSIRINKIMO SUŠAUKIMAS SKELBIMAS**

Pranešimas apie (Susirinkimą) 2014 m. lapkričio 04 d.

paskelbtas namo skelbimu lentoje (2 priedas) ir apie susirinkimą patalpų savininkai buvo informuoti įmetant pranešimą į pašto dėžutes, taip pat kitais patalpų savininkų informavimo būdais, numatytais Butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimų šaukimo, darbotvarkės ir priimtų sprendimų skelbimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. D1-961 ar Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu, priimant sprendimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. D1-251 (Žin., 2011, Nr. 37-1774; 2012, Nr. 129-6494). Patalpų savininkams buvo sudarytos galimybės susipažinti su namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano projektu ir numatytu preliminariu investicijų paskirstymu.

### **IV. SUSIRINKIMO PIRMININKO IR SEKRETORIAUS RINKIMAI, JEI SPRENDIMAS PRIIMAMAS SUSIRINKIME**

Bendrojo naudojimo objektų valdytojas ar jo įgaliotas asmuo pasiūlė susirinkime dalyvaujančių patalpų savininkų paprasta balsų dauguma išrinkti susirinkimo pirmininką ir susirinkimo sekretorių.

SVARSTYTA:

Susirinkimo pirmininku pasiūlyta išrinkti Andrejų Jundą.  
Susirinkimo sekretoriumi pasiūlyta išrinkti Kristiną Petuchovą.

BALSUOTA:

	„Už“	„Prieš“
Dėl susirinkimo pirmininko	<b>11</b>	<b>0</b>
Dėl susirinkimo sekretoriaus	<b>11</b>	<b>0</b>

NUSPRESTA:

Susirinkimo pirmininku išrinkti

**Andrejus Junda**

(vardas, pavardė)

Susirinkimo sekretoriumi išrinkti

**Kristina Petuchova**

(vardas, pavardė)

### **V. (SUSIRINKIMO DARBOTVARKĖ SVARSTOMI KLAUSIMAI) IR SPRENDIMAI**

(pasirinkti)

*Kai sprendimas priimamas susirinkime:*

Susirinkimo pirmininkas pristato susirinkimo darbotvarkę:

1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimo (*jei svarstymui pateikiamas variantinis namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas*).
2. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo ir namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų.

## BALSUOTA

„Už“	„Prieš“
<b>11</b>	<b>0</b>

### NUSPRESTA:

Pritarti susirinkimo darbotvarkei

### SVARSTYTA:

**1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimo (jei svarstymui susirinkime pateikiamas variantinis namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas).**

### SIŪLOMAS SPRENDIMAS:

Pasirinkti vieną iš namo atnaujinimo (modernizavimo) variantų, pateiktų investicijų plane (*šis sprendimas priimamas, kai namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planas svarstomas patalpų savininkų susirinkime*)

## BALSUOTA

Variantas	„Už“	„Prieš“
<b>I</b>	<b>11</b>	<b>0</b>
<b>II</b>	<b>0</b>	<b>11</b>

(pasirenkamas daugiausia balsų „Už“ surinkęs variantas)

### NUSPRESTA

Pasirinkti namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plane pateiktą ir indeksu I pažymėtą namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių variantą.  
(nurodyti kokiui)

**2. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo (pagal pasirinktą variantą) ir namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų (Sprendimas priimamas vardinio balsavimo būdu)**

### SIŪLOMAS SPRENDIMAS

Patvirtinti Namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą (4 priedas) ir nurodant pasirinktą variantą, nustatyti kad:

1) visa investicijų suma neturi viršyti **550194,94 Lt** (Penki šimtai penkiasdešimt tūkstančių vienas šimtas devyniasdešimt keturi Lt, 94 cent ) ekvivalentas **159347,47 €** (Vienas šimtas penkiasdešimt devyni tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt septyni Eur, 47 cent.)

iš jų kredito suma **508320** Lt (Penki šimtai aštuoni tūkstančiai trys šimtai dvidešimt Lt, 0 cent) ekvivalentas **147219,65** € (Vienas šimtas keturiadesimt septyni tūkstančiai du šimtai devyniolika Eur, 65 ct.)

2) visas su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas (investicijas), atėmus valstybės paramą, privalo apmokėti patalpų savininkai. Paskirstant lėšas butų ir kitų patalpų savininkams, įvertinamos bendrosios investicijos, kurios paskirstomos proporcingai daliai bendrojoje nuosavybėje (buto naudingajam plotui arba kitų patalpų bendrajam plotui ir viso namo naudingojo ploto santykui), ir individualios investicijos (buto ar kitų patalpų langų keitimui ir pan.).

3) namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimas ir administravimas ir (ar) jo įgyvendinimas, ir (ar) finansavimas, vadovaujantis patvirtintu namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planu, pavedamas UAB „Nemenčinės komunalininkas“ (toliau – Projekto administratorius)

*Kai projekto administravimas pavedamas savivaldybės programos įgyvendinimo administratoriui, šis sprendimo punktas papildomas įpareigojimu namo bendrojo naudojimo objektų valdytojui sudaryti su projekto administratoriumi pavedimo sutartį pagal aplinkos ministro patvirtintą Pavyzdinę pavedimo organizuoti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir (ar) įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą sutarties formą;*

4) Projekto administratorius, veikdamas patalpų savininkų naudai, savo vardu sudaro lengvatinio kreditavimo sutartį ne didesnei kaip **508320 Lt (147219,65 € )** sumai **240** mėn. laikotarpui namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimui ir įgyvendinimui finansuoti pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse (toliau – Valstybės paramos taisyklės) nustatytas sąlygas (*Lengvatinis kreditas ne didesnėmis kaip 3 procenčiu fiksuotomis metinėmis palūkanomis*) ir supažindina patalpų savininkus su esminėmis kreditavimo sutarties sąlygomis (kredito suma, terminai, įmokų dydis, jų grąžinimo mokėjimo tvarka). Projekto administratorius, prieš pasirašydamas kreditavimo sutartį, turi įsitikinti, kad kredito sutartyje būtų numatyta sąlyga atidėti kredito grąžinimą ir palūkanų apmokėjimą iki projekto įgyvendinimo pabaigos ir galimybė patalpų savininko naudai paimtą kreditą, patalpų savininkui pageidaujant, grąžinti jį ar jo dalį anksciau nustatyto termino netaikant priešlaikinio kredito grąžinimo mokesčio.

5) projekto įgyvendinimo administravimo mokesčius nuo šio sprendimo priėmimo dienos iki atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo (*statybos darbų užbaigimo akto pasirašymo*) dienos, tačiau ne ilgiau Investicijų plane numatyto projekto įgyvendinimo termino (išskyrus atvejus, kai projekto įgyvendinimo terminas pratesiamas teisės aktų nustatyta tvarka), taikant projekto administravimo mokesčio tarifą **0,35** Lt/kv.m/per mėnesį ekvivalentu **0,10** €/kv.m/per mėnesi (be PVM). Nurodytas projekto įgyvendinimo administravimo mokesčius apmokamas **100** proc. valstybės lėšomis pagal Valstybės paramos taisyklėse nustatytas sąlygas ir tvarką;

6) jeigu Investicijų plane numatytais projekto įgyvendinimo finansavimas (visiškas ar iš dalies) kredito lėšomis, nustatoma, kad Projekto administratorius, pasirašiusiam kredito sutartį patalpų savininkų naudai, nuo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo (*statybos darbų užbaigimo akto pasirašymo*) dienos iki kredito grąžinimo dienos, mokesčius kredito sutarties aptarnavimo mokesčius, kurį apmokės kiekvienas patalpų savininkas, kurio naudai yra paimtas kreditas projektui įgyvendinti. Suderinus su Projekto administratoriumi, nustatoma, kad šis mokesčis bus ne didesnis kaip **0,10** Lt/ kv.m ekvivalentu **0,03** €/kv.m plius PVM per mėnesį.

7) patalpų savininkai, kurių naudai paimtas lengvatinis kreditas projektui įgyvendinti, privalės kiekvieną mėnesį apmokėti jiems tenkančią kredito ir palūkanų dalį pagal kredito sutartyje nustatytą kredito grąžinimo grafiką, Projekto administratoriaus nurodyta tvarka;

8) patalpų savininkai, perleisdami patalpas kitam asmeniui, turi informuoti pirkėją (igijėją) apie Patalpų savininkui tenkančius įsipareigojimus ir įsiskolinimus, susijusius su projekto įgyvendinimu, kreditu ir palūkanomis. Jei yra susidarę įsiskolinimai perleidimo metu – Patalpų savininkai privalo juos apmokėti iki patalpų perleidimo dienos, o vykdytinas prievoles perduoti buto ar kitų patalpų pirkėjui (igijėjui). Apie patalpų perleidimą patalpų savininkas turi informuoti bendrojo naudojimo objektų valdytoją ir Projekto administratorių.

BALSUOTA \*

„Už“	„Prieš“
11	0

\* Jei sprendimas priimamas Susirinkime, vykdomas vardinis balsavimas. Pavyzdinė vardinio balsavimo biuletenio forma pridedama (1 priedas). Balsujant raštu vadovaujamasi Butų ir kitų patalpų savininkų balsavimo raštu, priimant sprendimus, tvarkos aprašu, patvirtintu aplinkos ministro 2011 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. D1-251. Pavyzdinė balsavimo raštu biuletenio forma pridedama (2 priedas)..

NUSPRESTA: pritarti siūlomam sprendimui.

**VI. Pridedama:**

- 1 priedas. Susirinkimo dalyvių registracijos sąrašas.
- 2 priedas. Skelbimo apie susirinkimą kopija.
- 3 priedas. Vardinio balsavimo biuletenai.
- 4 priedas. Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano kopija.

Susirinkimo pirmininkas

(parašas)

Andrius Jucevičius

(vardas, pavardė)

Susirinkimo sekretorius

(parašas)

Kristina Peleckova

(vardas, pavardė)

Pavyzdinės butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl daugiaubučio namo atnaujinimo (modernizavimo) protokolo formos, patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. D1-495 (aplinkos ministro 2013 m. rugpjūčio 2 d. įsakymo Nr. D1-586 redakcija),  
3 priedas

**DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO V. SIROKOMLĖS G. 11, NEMĖŽIO K., VILNIAUS R. SAV.**  
(adresas)

**BUTŲ IR KITŲ PATALPUŲ SAVININKŲ SUSIRINKIMO, IVYKUSIO 2014 M. LAPKRIČIO 17 D.  
DAILYVIŲ SARAŠAS**

Eil. Nr.	Susirinkimo dalyvio fizinio asmens ar jo igaliotojo asmens vardas ir pavardė arba juridinio asmens pavadinimas ir jo igaliotojo asmens vardas, pavardė ir pareigos	Susirinkimo dalyvio asmens tapatybę patvirtintantis dokumentas, jo numeris ir išdavimo data, arba juridinio asmens kodas (savininko igaliotojo asmens īgaliojimo registracijos numeris ir data)	Patalpų savininkui priklausančio buto (butų) ar kitos paskirties patalpų numeris ar kitas idendifikavimo požymis	Susirinkimo dalyvio parašas	Pastabos (Kontaktai)
1	2	3	4	5	6
1	Marijonas Pocius	353 0620 1169	2		865348625
2	Jozefas Cebulskis	323 0310 0853	5		867511362
3	Dominika Šimonaite	386 0004 1535	12		860518293
4	Gražutė Živulskytė	132011099483	6		860193639
5	Alojana Grinius	4	7		862955508
6	Antanas Rojozo	35112090 2622	9		2355019
7	Natalija, gyvot. nr.	046102140259	10		864612342

8	Svetlana Korchagina	34509060434	4	in Jafet	369959660
9	Mikhail Makarov	34509060434	8	in	369959660
10	Grajs Dillmanas	35711291289	3	BO7	369959660
11	Edvinas Samko	35010280771	11	Samko	2355504
12					
13					
14					
15					

PRIDEDAMA. Igaliojimų kopijos, \_\_\_\_ lapų (-ai).

Susirinkimo pirmmininkas J.  
 (pavardės)  
 Susirinkimo sekretorius O.  
 (pavardės)

Monologas L.

(vardas, pavardė)

Karina Puklova

(vardas, pavardė)

## PRANEŠIMAS APIE PAKARTOTINĮ SUSIRINKIMĄ

2014 m. lapkričio 04 d.

**2014 11 17 18:00**

(Susirinkimo data ir laikas)

**V. Sirokomlės g. 11, Nemėžio k., Vilniaus r. sav.**

(Susirinkimo vietas adresas ir kitas apibūdinimas)

**Nesurinkus kvorumo, šaukiamas pakartotinis daugiabučio namo, esančio V. Sirokomlės g. 11 (toliau – Namas) butų ir kitų patalpų savininkų susirinkimas.**

### Susirinkimo darbotvarkė:

- 1) Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimas
- 2) Maksimalios investicijų sumos tvirtinimas.
- 3) Maksimalios mėnesinės įmokos, pagal kurią apskaičiuojamas investicijų grąžinimas, tvirtinimas.
- 4) Lengvatinio kredito dydžio tvirtinimas.
- 5) Lengvatinio kredito termino tvirtinimas
- 6) Kredito arba kredito ir palūkanų grąžinimo atidėjimo termino tvirtinimas
- 7) Projekto įgyvendinimo administravimo mokesčio tarifo tvirtinimas
- 8) Kredito ir palūkanų grąžinimo administravimo mokesčio tvirtinimas
- 9) Projekto administratoriaus pasirinkimas, pavedant jam atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo, įgyvendinimo ir finansavimo organizavimą ir administravimą

### Su siūlomais sprendimų projektais galima susipažinti:

Kiekvienam įdėta į pašto dėžutę  
arba internetu [www.nemenkom.lt](http://www.nemenkom.lt)  
(Vietos adresas ir kitas apibūdinimas)

2014 11 04  
(Data ir laikas)

Detalesnei informacijai kreiptis telefonu:  
Atsakingas už namų renovaciją Vilniaus rajone:  
UAB „Nemenčinės komunalininkas“  
**Andrejus Junda mob. 865504465**

Investicinio plano rengėjas:  
UAB „Statybos projektų valdymas“  
**Mindaugas Jackevičius mob. 865020005**

### SVARBU!!!

**Butų savininkai dalyvaujantis susirinkime turite su savimi turėti savo asmens tapatybę patvirtinančią dokumentą.**  
**Atstovaujantis savininkus gyventojai kartu pateikti notaro patvirtintą sutikimo kopiją.**

**Kviečiame dalyvauti.**

## PATVIRTINTA

Pavyzdinė pavedimo organizuoti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir (ar) įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą sutarties forma

Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. liepos 3 d. įsakymu Nr.D1-495

### **Pavedimo organizuoti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir įgyvendinimą, ir finansavimą sutartis**

#### **PAVEDIMO SUTARTIS**

**2014 11 18**  
(data)

Skaidiškių k., Vilniaus r.sav.  
(vieta)

Ši pavedimo sutartis (toliau – sutartis) sudaryta daugiabučio namo (toliau – namo), esančio V. Sirokomlės g. 11, Nemėžio k., Nemėžio sen., Vilniaus r. sav., kurio unikalus numeris 4198-0013-3014, bendrojo naudojimo objektų valdytojo UAB „Nemėžio komunalininkas“, Sodų 23, Skaidiškių k., j/k 186063262 veikiančio Vilniaus rajono savivaldybės administracijos įsakymas 2003 06 06 Nr. A27314 pagrindu, kuriam atstovauja Kristina Petuchova administratorė-vadybininkė (toliau – Igaliotojas), ir UAB „Nemenčinės komunalininkas“ Piliakalnio g. 50, Nemenčinė, j. k. 186442084, kuriam atstovauja Andrejus Junda, direktoriaus pavaduotojas daugiabučiams namams modernizuoti, (toliau – Igaliotinis).

Igaliotojas ir Igaliotinis toliau sutartyje kartu vadinami „šalimis“, o kiekvienas atskirai – „šalimi“.

Sutartyje vartojamos sąvokos ir apibrėžimai atitinka sąvokas ir apibrėžimus, nurodytus Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatyme (Žin., 1992, Nr. 14-378; 2002, Nr. 116-5188) (toliau – Įstatymas), Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programe, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213 (Žin., 2004, Nr. 143-5232; 2008, Nr. 36-1282; 2009, Nr. 112-4776; 2012, Nr. 1-1) (toliau – Programa), Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklose, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 16 d. nutarimu Nr.1725 (Žin., 2009, Nr. 156-7024; 2011, Nr. 164-7823; 2012, Nr. 90-4695 (toliau – Valstybės paramos taisyklos), Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo tvarkos apraše, patvirtintame aplinkos ministro 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. D1-677 (Žin., 2009, Nr. 136-5963; 2011, Nr. 139-6563) (toliau – Projekto rengimo tvarkos aprašas), jeigu sutartyje nenurodyta kitaip.

#### **ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:**

- (A) Namo V. Sirokomlės g. 11, Nemėžio k., butų ir kitų patalpų savininkai (toliau – patalpų savininkai) **2014 11 17** priėmė sprendimą (toliau – sprendimas) dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (toliau – projektas) įgyvendinimo pagal Vilniaus rajono savivaldybės tarybos patvirtintą programą, ir investicijų plano patvirtinimo patalpų savininkų susirinkimo 2014 m. lapkričio 17 d. protokolas Nr. 26 (pridedama);
- (B) Sprendime numatyta, kad projekto parengimo ir įgyvendinimo administravimas ir finansavimo organizavimas bus pavestas Įgaliotiniui UAB „Nemenčinės komunalininkas“ Piliakalnio g. 50, Nemenčinė, j. k. 186442084, Andrejui Jundai, direktoriaus pavaduotojui daugiabučiams namams modernizuoti
- (C) Sprendime taip pat nurodyta, kad Įgaliotinis sudarys kreditavimo sutartį su banku ar kita kredito įstaiga dėl lengvatinio kredito projektui parengti *ir* įgyvendinti (rangos darbams atlikti *ir* statybos techninei priežiūrai vykdyti).

## **ŠALYS SUSITARIA:**

### **1. Sutarties dalykas**

1.1. Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka, Įgaliotojas paveda Įgaliotiniui atlikti visus būtinus administracinius ir teisinius veiksmus, pasirašyti ir pateikti visus būtinus dokumentus, (toliau visi šie veiksmai vadinami pavedimu), susijusius su:

1.1.1. atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) parengimu, kaip numatyta sutartyje, sprendime, Įstatyme, Programoje, Valstybės paramos taisyklėse, Projekto rengimo tvarkos apraše, statybos techniniame reglamente STR 1.05.06:2005 „Statinio projektavimas“, patvirtintame aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. D1-708, ir kituose taikytinuose teisės aktuose;

1.1.2. statybos rangos darbų paslaugos pirkimu ir statybos rangos darbų sutarties sudarymu, kaip numatyta sutartyje, sprendime, Įstatyme, Programoje, Valstybės paramos taisyklėse, Projekto rengimo tvarkos apraše ir kituose taikytinuose teisės aktuose;

1.1.3. statybos techninės priežiūros paslaugos pirkimu ir statybos techninės priežiūros paslaugos sutarties sudarymu, kaip numatyta šioje sutartyje, sprendime, Įstatyme, Programoje, Valstybės paramos taisyklėse, Projekto rengimo tvarkos apraše ir kituose taikytinuose teisės aktuose;

1.1.4. atnaujinimo (modernizavimo) projekto finansavimo organizavimu, išskaitant kreditavimo sutarties su bankais ar kitomis kredito įstaigomis dėl lengvatinio kredito atnaujinimo (modernizavimo) projektui (ar jo daliai) parengti ir (ar) įgyvendinti (statybos techninei priežiūrai vykdyti ir (ar) statybos rangos darbams pagal daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų patvirtintą investicijų planą atlikti) Įgaliotinio vardu patalpų savininkų naudai sudarymu, kaip numatyta sutartyje, sprendime Įstatyme, Programoje, Taisyklėse, Projekto rengimo tvarkos apraše ir kituose taikytinuose teisės aktuose;

1.1.5. atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo metu atliktų statybos darbų priėmimu ir statybos rangos darbų priėmimo–perdavimo aktų, atstovaujant patalpų savininkams, pasirašymu, kaip numatyta sutartyje, sprendime, Įstatyme, Programoje, Valstybės paramos taisyklėse, Projekto rengimo tvarkos apraše ir kituose taikytinuose teisės aktuose;

1.1.6. valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti), atstovaujant patalpų savininkams, gavimu, kaip numatyta sutartyje, sprendime, Istatyme, Programoje, Valstybės paramos taisyklėse, Kredito, paimto daugiabučiam namui atnaujinti (modernizuoti) ir palūkanų apmokėjimo už asmenis, turinčius teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. D1-174/A1-116 (Žin., 2012, Nr. 26-1203), ir kituose taikytinuose teisės aktuose;

1.1.7. atnaujinimo (modernizavimo) projektui įgyvendinti paimto lengvatinio kredito ir palūkanų grąžinimo kreditą suteikusiam bankui ar kitai kredito įstaigai administravimui; kiekvieno mėnesio įmokų, tenkančių patalpų savininkams, apskaičiavimu; mokesčinių pranešimų patalpų savininkams pateikimu; įmokų apskaitos bei kitų kreditavimo sutartyje numatyti sąlygų vykdymu, kaip numatyta sutartyje, sprendime, kreditavimo sutartyje, Istatyme, Programoje, Valstybės paramos taisyklėse, Kredito, paimto daugiabučiam namui atnaujinti (modernizuoti) ir palūkanų apmokėjimo už asmenis, turinčius teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. D1-174/A1-116 (Žin., 2012, Nr. 26-1203), ir kituose taikytinuose teisės aktuose.

1.2. Šalys susitaria, kad:

1.2.1. už atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimą projekto įgyvendinimo laikotarpiu (t. y. nuo sutarties sudarymo dienos iki atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo (*statybos darbų užbaigimo akto pasirašymo*) dienos. Igaliotiniui mokamas sprendime nurodyto dydžio atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo administravimo mokesčis;

1.2.2. sutarties 1.1.7 punkte nurodyti pavedimai yra kredito, paimto atnaujinimo (modernizavimo) projektui (ar jo daliai) parengti ir įgyvendinti (statybos techninei priežiūrai vykdyti ir statybos rangos darbams atliskti), ir palūkanų grąžinimo administravimo dalykas. Už šių pavedimų vykdymą kreditavimo sutartyje nustatytu kredito grąžinimo laikotarpiu nuo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo (*statybos darbų užbaigimo akto pasirašymo*) dienos iki kreditavimo sutartyje nurodyto kredito grąžinimo termino pabaigos patalpų savininkai Igaliotiniui moka sprendime nurodyto dydžio kredito ir palūkanų grąžinimo administravimo mokesčių;

1.2.3. visas išlaidas, susijusias su atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) parengimu ir įgyvendinimu (statybos techninės priežiūros vykdymu ir statybos rangos darbų atlirkimu), išskaitant projekto įgyvendinimo administravimo, taip pat kredito ir palūkanų grąžinimo administravimo išlaidas, atėmus patalpų savininkams suteiktos valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) lėšų dalį, apmoka patalpų savininkai. Paskirstant lėšas butų ir kitų patalpų savininkams, įvertinamos bendrosios investicijos, kurios paskirstomos proporcingai daliai bendrojoje nuosavybėje (buto naudingajam plotui arba kitų patalpų bendrajam plotui ir viso namo naudingojimo ploto santykui), ir individualios investicijos (buto ar kitų patalpų langų keitimui, balkonų įstiklinimui ir pan.).

## **2. Igaliotinio įsipareigojimai**

2.1. Igaliotinis privalo įvykdyti jam duotą pavedimą pagal sutartį, vadovaudamas namo patalpų savininkų sprendimu ir patvirtintu daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planu (toliau – Investicijų planas).

2.2. Igaliotinis privalo įvykdyti pavedimą asmeniškai (neturi teisės įgalioti kitų asmenų atlikti sutartimi prisiimtų veiksmų Igaliotojo vardu).

2.3. Igaliotinis privalo teikti Igaliotojui rašytines ataskaitas apie pavedimo įgyvendinimo eiga ne rečiau kaip metų ketvirčiu pasibaigus iki kito mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos.

2.4. Įvykdės pavedimą, Igaliotinis privalo Igaliotojo pareikalavimu suteikti jam visą informaciją apie pavedimo įvykdymą, pateikti visus susijusius dokumentus.

2.5. Igaliotinis sutarties galiojimo laikotarpiu savo veiklą turi būti apdraudės civilinės atsakomybės draudimu.

### **3. Igaliotojo įsipareigojimai**

3.1. Igaliotojas kontroluoja sutarties vykdymą (projektavimo ir statybos rangos darbų atlikimo terminų atitiktį Investicijų plane numatytam projekto įgyvendinimo planui, išlaidų atitiktį projekto finansavimo planui, statybos darbų organizavimo reikalavimų vykdymą ir kitų sutartyje nustatytais įsipareigojimų vykdymą). Jis turi teisę pareikalauti, kad Igaliotinis pateiktu visą informaciją apie pavedimo vykdymą, reikšti pretenzijas dėl pavedimo vykdymo ir teikti atitinkamoms institucijoms informaciją apie pažeidimus, dėl kurių gali būti keliamas teisinės atsakomybės klausimas.

3.2. Jeigu Igaliotinis netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal šią sutartį, Igaliotojas pareiškės pretenzijas raštu turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Igaliotinis per 15 kalendorinių dienų neištaiso rašte nurodytų trūkumų ir (ar) nevykdo sutartyje nurodytų įsipareigojimų. Sutarties nutraukimas turi būti raštiškai suderintas su valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimą administruojančia viešaja įstaiga Būsto energijos taupymo agentūra ir kreditą projekto įgyvendinimui suteikusiu banku. Nutraukės sutartį Igaliotojas turi prisiimti visas Igaliotiniui sutartimi deleguotas prievoles, susijusias su projekto įgyvendinimu, kredito grąžinimo ir palukanų apmokėjimo administravimui.

3.3. Igaliotojas įsipareigoja teikti Igaliotiniui turimą informaciją ir duomenis apie namo būklę, energijos suvartojimą, patalpų savininkų apskaitos duomenis, kurie susiję su projekto rengimu, statybos darbų vykdymu ir projekto finansavimo organizavimu.

### **4. Baigiamosios nuostatos**

4.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki įsipareigojimų įvykdymo..

4.2. Jei kuri nors sutarties nuostata arba jos taikymas vienai iš šalių ar esant kokioms nors aplinkybėms pripažystama negaliojančia ar prieštaraujančia imperatyvioms įstatymų ar kitų teisės aktų nuostatomis, kitos sutarties nuostatos yra galiojančios.

4.3. Visi sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik jei jie sudaryti raštu, vadovaujantis patalpų savininkų priimtais sprendimais, ir šalių tinkamai pasirašyti.

4.4. Šalys įsipareigoja išlaikyti informacijos, kurią suteikė viena kitai vykdydamos sutartį, taip pat sutarties turinio konfidencialumą ir be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo neatkleisti tokios informacijos trečiosioms šalims, išskyrus įstatymų numatytaus atvejus.

4.5. Šalių ginčai kilę vykdant sutartį, sprendžiami derybų keliu. Šalims neišsprendus ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos taikytiną teisę.

### 5. Sutarties priedai

Patalpų savininkų sprendimo protokolas (su Investicijų planu), Japai (-ų).

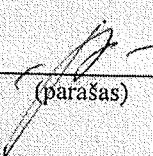
### 6. Sutarties šalių rekvizitai ir parašai

#### Igaliotojas:

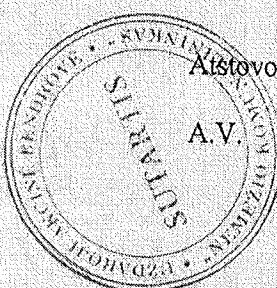
UAB „Nemėžio komunalininkas“  
j/k 186063262  
Sodų g. 23, Skaidiškių k. Vilniaus r.sav

#### Igaliotinė:

UAB „Nemenčinės komunalininkas“  
j/k. 186442084,  
Piliakalnio g. 50, Nemenčinė,  
Mob. +370 655 04465  
[a.junda@nemenkom.lt](mailto:a.junda@nemenkom.lt)  
[www.nemenkom.lt](http://www.nemenkom.lt)



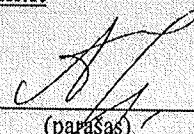
(parašas)



Aštovo pareigos, vardas, pavardė

A.V.

YSTPV Kvalifikacijos  
atestatas Nr. 19533  
Kristina Petuchova



(parašas)

Andrejus Junda  
Dėkatoriaus pažaduotojas daugiaučiamis  
namams modernizuoti



Uždaroji  
akcinė  
A. Venckėvė